

Rúbrica de Evaluación del Informe Final de Práctica Profesional

Resultado de Aprendizaje	Informar por escrito sobre el desempeño del estudiante en su práctica profesional
Momento	Final
Intencionalidad	Evaluación Sumativa
Agente	Heteroevaluación
Situación Evaluativa	Informe escrito
Definición del Desempeño a Evaluar	Autoevaluación realizada por el estudiante sobre su desempeño en el transcurso de su práctica profesional

Sección	Factor	Niveles de Desempeño			
		Excelente (3)	Bueno (2)	Satisfactorio (1)	Deficiente (0)
Presentación del Resumen	1	N / A	Sintetiza de manera excelente el contenido del informe.	Resume adecuadamente el contenido del informe.	Realiza el resumen copiando partes desde el mismo informe.
Descripción de la industria y la organización	1	N / A	Expone claramente los elementos relevantes de la organización y la industria.	Presenta de manera sucinta los aspectos solicitados.	Compila información de manera desorganizada.
Análisis de la industria y la organización	2	Analiza a fondo la industria y la organización, considerando diferentes variables de análisis	Analiza la industria y la organización asignada considerando la información mínima disponible.	Analizan la industria y la organización de manera superficial, sin rigurosidad.	Compila información sin realizar análisis alguno.
Descripción del área en donde se desempeñó	1	N / A	Identifica la función en la organización del área en la que realizó su práctica y su importancia en la gobernanza de la organización.	Identifica la función en la organización del área en la que realizó su práctica, pero no identifica el aporte de ésta a la gobernanza de la organización.	No logra identificar la función del área ni su aporte a la organización.
Descripción de las labores efectuadas	2	Comunica de manera efectiva las actividades realizadas en la práctica profesional.	Comunica correctamente las actividades realizadas, con omisiones menores.	Comunica sin claridad las actividades realizadas en la práctica, señalando aspectos irrelevantes.	No se logra visualizar las actividades realizadas en la práctica.

Análisis de la aplicación de sus conocimientos a la labor encomendada por la organización	2	Relaciona todas las actividades realizadas con sus conocimientos previos y entrega aportes para la mejora continua de la carrera.	Relaciona las actividades realizadas con los conocimientos previos, no entrega aportes a la carrera.	Asocia de manera general la práctica realizada con sus conocimientos previos.	Identifica las actividades realizadas, pero no logra relacionarlas con sus conocimientos previos.
Comentarios personales	2	Argumenta sus comentarios de manera excelente, identificando los cambios personales que tuvo luego de realizada su práctica.	Expresa su opinión de manera aceptable, identificando algunos aspectos en los que el estudiante ha cambiado al realizar su práctica.	Realiza comentarios básicos sin mayor argumentación sobre cambios observados luego de realizar la práctica profesional.	No logra entregar una apreciación personal de la experiencia personal obtenida en la práctica.
Conclusiones	2	Argumenta su análisis sobre el perfil de egreso de la carrera respecto a lo percibido en su práctica profesional.	Expone de manera general los aspectos del perfil de egreso y su relación con la práctica.	Realiza resumen del trabajo realizado.	No realiza análisis del perfil de egreso.
Redacción	1	Usa el lenguaje técnico de manera efectiva y el estilo de redacción homogéneo en todo el informe.	Usa un lenguaje técnico básico y el estilo de redacción homogéneo en todo el informe.	Usa un lenguaje técnico básico, con algunos errores conceptuales y estilo de redacción no es homogéneo.	No usa lenguaje técnico y estilo de redacción presenta diferencias que dificultan la comprensión.
Aspectos formales	1	Entrega informe en el plazo solicitado y no se observan faltas ortográficas y de redacción.	Entrega informe en el plazo solicitado y se observan faltas ortográficas y de redacción.	No entrega el informe en el plazo solicitado y se observan faltas ortográficas y de redacción.	No entrega el informe en el plazo solicitado y se observan muchas faltas ortográficas, además de tener una redacción deficiente.